

# *Verein "Mama Africa"*



# STATUTEN

# **Inhaltsverzeichnis**

**I. NAME UND SITZ**

**II. ZWECK DES VEREINS**

**III. MITGLIEDSCHAFT UND ERNENNUNGEN**

**IV. RECHTE UND PFLICHTEN**

**V. ORGANE**

- **Generalversammlung**
- **Vorstand**
- **Revisoren**

**VI. Verwaltung**

**VII. FINANZEN**

**VIII. REVISIONS- UND VOLLZUGSBESTIMMUNGEN**

# Statuten

## I. NAME UND SITZ

### Art. 1

Der Verein „Mama Africa“ ist ein politisch und konfessionell neutraler Familien-Verein, der Familie Matzig in Mels, im Sinne von Art. 60 ff des ZGB.

*Name*

### Art. 2

Rechtsdomizil des Vereins ist die Gemeinde Mels.

*Sitz*

## II. ZWECK DES VEREINS

### Art. 3

Der Verein

*Zweck*

- ist eine schweizerische, gemeinnützige und nicht gewinnorientierte Organisation für soziale und humanitäre Aktionen in Burkina Faso, Westafrika. Er hilft Menschen in Not, speziell Kindern und Familien, in Burkina Faso, welche in Armut leben
- handelt in einem Geist der Solidarität und Gerechtigkeit, ohne jegliche rassische, soziale, religiöse, ideologische oder andere Diskriminierung
- Finanzierung und Realisierung konkreter Investitionsprojekte von Spendern
- die finanzielle Unterstützung von Schulen, um Kindern aus armen Verhältnissen Schul- und Ausbildungsmöglichkeiten zu bieten
- sammelt und verwendet die erhaltenen Spenden zugunsten von Not leidenden Mitmenschen, speziell von Kindern und notleidenden Familien in Burkina Faso, Westafrika
- die Gewährung von Beiträgen und Darlehen zum Aufbau von Kleingewerbebetrieben vor allem an mittellose und verlassene Frauen als Hilfe zur Selbsthilfe
- verpflichtet sich, den Spendern die nötigen Informationen über den Einsatz ihrer Spendengelder zugänglich zu machen

## III. MITGLIEDSCHAFT UND ERNENNUNGEN

### Art. 4

Der Verein umfasst folgende Mitgliederkategorien

*Mitgliederkategorien*

- Aktivmitglieder Familienmitglieder und Spender
- Passivmitglieder Spender und/oder Gönner

**Art. 5**

Als Aktivmitglied kann aufgenommen werden, wer das 18. Altersjahr erreicht hat. Gesuche um Aufnahme als Aktivmitglied sind an den Vorstand zu richten. Dieser entscheidet sodann über die Aufnahme als Aktivmitglied. Die Aufnahme als Passivmitglied erfolgt automatisch durch eine Spende.

*Mitgliedschaft*

**Art. 6**

Mitglieder, die ihre Verpflichtungen gegenüber dem Verein nicht erfüllen, können auf Antrag des Vorstandes durch die Generalversammlung von der Mitgliederliste gestrichen werden.

*Streichung*

**IV. RECHTE UND PFLICHTEN****Art. 7**

Jedes Mitglied ist verpflichtet, Statuten und Entscheide des Vereins zu befolgen und das Wohl des Vereins zu fördern.

**Art. 8**

Die Teilnahme an der Generalversammlung ist für Aktivmitglieder obligatorisch.

*GV*

**Art. 9**

Die Aktivmitglieder verpflichten sich, bei Aktivitäten des Vereins mitzuhelfen.

*Unterstützung*

**V. ORGANE****Art. 10**

Die Organe des Vereins sind

- Generalversammlung (GV)
- Vorstand (VS)
- Revisoren (R)

*Organe*

**Generalversammlung****Art. 11**

Die GV als oberstes Organ findet in der Regel im 1. Quartal des Vereinsjahres statt. Sie setzt sich zusammen aus den

- Aktivmitgliedern
- Vorstand
- Revisoren

*Termin und  
Zusammensetzung*

**Art. 12***Geschäfte*

Der GV obliegen folgende Geschäfte

- Appell
- Wahl von Stimmenzählern
- Genehmigung des Protokolls der letzten GV
- Entgegennahme des Jahresberichtes
- Abnahme der Jahresrechnung
- Genehmigung des Jahresprogrammes
- Wahlen: Präsident, Vorstand, Rechnungsrevisoren
- Ehrungen
- Statutenrevisionen
- Verschiedenes

**Art. 13***Eingabefrist  
für Anträge*

Anträge an die Generalversammlung sind mindestens 14 Tage vorher schriftlich an den Vorstand einzureichen.

**Art. 14***Einberufung  
Beschlussfähigkeit*

Die Einladung zur Generalversammlung hat mindestens drei Wochen vorher unter Bekanntgabe der Traktanden schriftlich zu erfolgen.

Die GV ist beschlussfähig, ohne Rücksicht auf die Zahl der anwesenden Mitglieder. Die Versammlung wird vom Präsidenten und bei dessen Verhinderung durch einen vom Vorstand bestimmten Stellvertreter geleitet.

**Art. 15***Ausserordentliche  
GV*

Die Einberufung einer ausserordentlichen Generalversammlung kann vom Vorstand oder von einem Fünftel der stimmberechtigten Mitglieder unter Bezeichnung der zu behandelnden Traktanden verlangt werden.

**Art. 16***Antragsrecht*

Sämtliche Aktivmitglieder sind an der GV stimm- und wahlberechtigt und haben das Recht, Anträge zu stellen.

**Art. 17***Wahlen und  
Abstimmungen*

Über die Vereinsgeschäfte und Wahlen wird in offener Abstimmung entschieden, sofern nicht geheime Abstimmung oder Wahl beschlossen wird (einfaches Mehr der Stimmenden).

## **Vorstand**

### **Art. 18**

Der Vorstand wird auf die Dauer von 4 Jahren gewählt und setzt sich zusammen aus

- Präsident
- Übrige mindestens 2, höchstens 4 Mitglieder
- Finanzen / Kassier
- Marketing / Aktuar

Der Vorstand ist bei Anwesenheit der Mehrheit seiner Mitglieder beschlussfähig.

*Zusammen-  
setzung*

### **Art. 19**

Die Aufgaben des Vorstandes sind

- Führung des Vereins gemäss Statuten
- Vertretung nach aussen
- Führen der Buchhaltung

*Aufgaben*

### **Art. 20**

Der Präsident zeichnet zu Zweien mit dem Sekretär und/oder Kassier rechtsverbindlich.

*Zeichnungsbe-  
rechtigung*

## **Revisoren**

### **Art. 21**

Die Revisionskommission umfasst 2 Mitglieder. Sie bestimmen ihren Obmann selbst.

*Zusammen-  
setzung*

### **Art. 22**

Die Revisoren prüfen die Jahresrechnung und Bilanz des Vereins. Sie erstatten der GV einen schriftlichen Bericht und stellen entsprechende Anträge an die GV.

*Aufgaben*

### **Art. 23**

Die Revisoren führen, sofern notwendig, das Stimm- und Wahlbüro an der GV.

*Stimm- und  
Wahlbüro*

## **VI. Verwaltung**

### **Art. 24**

Über alle Generalversammlungen sowie Sitzungen ist ein Protokoll zu führen.

*Protokoll*

### **Art. 25**

Die Detailaufgaben des Vorstandes sind in Pflichtenheften verbindlich zu umschreiben. Für den Erlass der Pflichtenhefte ist der Vorstand zuständig.

*Pflichtenhefte/  
Zuständigkeit*

## **VII. FINANZEN**

### **Art. 26**

Das Vereinsjahr schliesst jeweils auf den 31. Dezember.

*Geschäftsjahr*

### **Art. 27**

Es wird kein Mitgliederbeitrag verlangt.

*Mitglieder-  
beiträge*

### **Art. 28**

Der Verein haftet mit seinem ganzen Vermögen. Eine persönliche Haftung der Mitglieder ist ausgeschlossen, ausgenommen strafbare Handlungen.

*Haftbarkeit*

### **Art. 29**

Der Verein ist nicht gewinnorientiert. Der Verein nimmt zur Erfüllung seines Zwecks Spendengelder entgegen und verwendet diese im Besonderen für das Hilfsprojekt in Burkina Faso nach Art. 3. Es können Unkostenbeiträge an Aktiv- und Passivmitglieder entrichtet werden.

*Mittelver-  
wendung*

Die Tätigkeit des Vereins wird finanziert durch:

- Die Sammlung von Spendengeldern
- Vermächtnisse und Schenkungen
- die Erträge aus den dem Verein zur Verfügung stehenden Mitteln

Vermächtnisse und Geschenke ohne besondere Zweckbestimmung fliessen ins allgemeine Vereinsvermögen und werden zur Erfüllung des allgemeinen Vereinszweckes eingesetzt. Die Aufteilung dieser Zuwendungen auf entsprechende Projekte wird vom Vorstand bestimmt.

## VIII. REVISIONS- UND VOLLZUGSBESTIMMUNGEN

### **Art. 30**

Eine Revision der Statuten kann durch die GV mit einer 2/3 Mehrheit der anwesenden Stimmberechtigten beschlossen werden.

*Statutenrevision*

### **Art. 31**

Die Auflösung/Fusion des Vereins kann nur an einer zu diesem Zweck einberufenen ausserordentlichen GV mit einer Mehrheit von vier Fünfteln der anwesenden Stimmberechtigten beschlossen werden.

*Auflösung  
/ Fusion*

### **Art. 32**

Im Falle der Auflösung des Vereins entscheidet die Mitgliederversammlung auf Antrag des Präsidenten über die Verwendung des Vereinsvermögens. Es wird eine Verwendung zugunsten anderer gemeinnütziger und wohltätiger sowie Steuerbefreiten Institutionen, mit Sitz in der Schweiz, mit nach Möglichkeit verwandter Zielsetzung angestrebt.

*Auflösung*

### **Art. 33**

Diese Statuten wurden an der Generalversammlung vom 19. März 2016 genehmigt und treten sofort in Kraft.

*Inkrafttretung*

8887 Mels, am 07. November 2016

Für den Verein „Mama Africa“

Der Präsident

Die Aktuarin

\_\_\_\_\_  
Hans Matzig

\_\_\_\_\_  
Bianca John-Matzig

## **Beiblatt**

### **Zuständigkeiten:**

Präsident:	Hans Matzig
Finanzen / Kassier:	Dominik Matzig
Web-Administrator:	Samuel Matzig
Beisitz:	Franziska Jud-Matzig
Beisitz:	Silvia Matzig
Marketing / Aktuar:	Bianca John-Matzig
Revision:	Kurath & Pfiffner Treuhand Mels